

SUMARIO

Consejo Directivo

Resolución N° CD 0044 – Proyecto Académico Universidad Nacional Abierta. Carrera: Contaduría Pública

CONSEJO DIRECTIVO

Resolución N° CD 0044 – 21 de enero de 2003

**EL CONSEJO DIRECTIVO,
EN USO DE LAS ATRIBUCIONES QUE LE CONFIERE EL
REGLAMENTO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL ABIERTA,**

APRUEBA

el siguiente

AJUSTE CURRICULAR DE LA CARRERA CONTADURÍA PÚBLICA

JUSTIFICACIÓN DEL AJUSTE CURRICULAR

Actualmente, en todas las sociedades del mundo se desarrollan procesos relevantes de transformación universitaria, y procesos de cambio en las estructuras académicas que implican una revisión de éstas, así como de los métodos de organización y aprendizaje. Tales transformaciones, como lo explica Tünnermann (2002), "...deben plasmarse, en última instancia, en un rediseño curricular que es el verdadero termómetro para medir el grado de transformación que experimenta una institución universitaria". (p. 1).

En Venezuela, la Comisión Nacional de Currículo, tomando en consideración la realidad del país, ve como necesidad imperiosa abocarse a la transformación urgente de la institución universitaria, tomando como base fundamental de este proceso los cambios curriculares.

La Universidad Nacional Abierta (UNA), institución de Educación Superior bajo la modalidad a distancia, establece en sus lineamientos de gestión 1997, ratificados en 2002 "... la elevación progresiva y sostenida de los niveles académicos de la universidad, el rigor evaluativo y la actualización curricular y del material instruccional...y la optimización de la calidad de la enseñanza" (p. 5)

En este contexto, el Área de Administración y Contaduría, consciente de la necesidad de estos cambios, efectuó una primera aproximación de evaluación curricular en la I Jornada Nacional de Profesores del Área en el año 1999, donde se analizaron aspectos académicos relacionados con la administración de las diferentes carreras ofrecidas por el área, hecho que permitió nutrirse de información relevante y darle solución a algunos problemas. Sin embargo, es a mediados del año 2002, en un trabajo conjunto con el Vicerrectorado Académico, a través de una Comisión Curricular ad hoc, y los profesores de las carreras de Administración de Empresas y Contaduría Pública, cuando se desarrolla un trabajo integral que trae como consecuencia la actualización de los diseños curriculares.

Precisamente, el presente documento recoge el ajuste del diseño curricular del Licenciado en Contaduría Pública, una de las carreras con el mayor índice de crecimiento en la demanda de Educación Superior, y de suma importancia en el contexto nacional, considerando las características y realidades de un país en desarrollo, con abundancia de recursos naturales e históricamente necesitado de una eficiente administración, para lo cual es imprescindible la unificación y sistematización de la información económica, contable y financiera.

Entre los aspectos más relevantes considerados en la actualización curricular, se pueden mencionar los siguientes: duración de la carrera, inserción de la extensión, investigación, pasantías, uso de las tecnologías de la información y la comunicación, sistema de prelações y racionalización de los contenidos programáticos. Asimismo, el trabajo consideró como principios orientadores del diseño curricular, la pertinencia social y la formación integral del individuo.

De esta manera, el Área de Administración y Contaduría elaboró el ajuste del diseño curricular de una de las carreras con mayor demanda e importancia en el contexto nacional, Contaduría Pública, considerando las características y realidades de un país en desarrollo, y la unificación y sistematización de la información económica, contable y financiera.

En este sentido, tanto a escala nacional, como internacionalmente, se han llevado a cabo acciones tendentes a la actualización de los programas de formación en Contaduría Pública. Entre ellas se puede señalar la XXIII Conferencia Interamericana de Contabilidad (1999), celebrada en Puerto Rico, en la cual se propusieron lineamientos para la actualización de áreas específicas de la formación del contador, como auditoría interna y sistemas de información, así como la incorporación de contenidos novedosos en materia de informes financieros, auditoría integral, estados proyectados, problemática ambiental y estado de riesgo, entre otros.

Otro evento importante lo constituyó la 78ª Asamblea-Convención del Instituto Mexicano de Contadores, A.C., (2001), donde se estableció que las instituciones de Educación Superior ligadas al desarrollo de la Contaduría Pública en México, deben asumir algunos retos y prepararse para enfrentarlos, a partir de identificación de las necesidades de las empresas y la formación de profesionales para el futuro. Para ello se vuelve indispensable la cercanía de las empresas con las universidades, el trabajo colegiado con los socios de los despachos de contadores públicos y la participación de las universidades en los colegios y organismos profesionales, para detectar las nuevas competencias que el ejercicio de la profesión requiere.

En el ámbito nacional, se puede mencionar el ajuste curricular llevado a cabo en la Universidad Metropolitana, en el cual se señalan, como rasgos fundamentales del perfil, la capacidad emprendedora y una sólida base ética. Por otra parte, se proponen, como categorías del conocimiento, las siguientes: Conocimientos Generales, Conocimientos sobre Organizaciones, Tecnología de Información, Contabilidad y Tópicos Afines, Economía y Finanzas, Destrezas Intelectuales, Destrezas Comunicacionales y Valores Profesionales.

En estos ejemplos de antecedentes se evidencia, por una parte, la necesidad de modificar el perfil del egresado y, al mismo tiempo, actualizar el contenido en respuesta a estos cambios en el perfil.

Asimismo, las nuevas tendencias en el mundo de los negocios, influenciados por la globalización de los mercados, la internacionalización de la empresa, las tecnologías de la información y de la comunicación, el ajuste y la sistematización de las finanzas, entre otros aspectos, obligan a repensar los diseños curriculares de las carreras de Área de Administración y Contaduría.

En otro orden de ideas, actualmente se establece como principio el trabajo conjunto y equilibrado entre el Estado y la iniciativa privada, a fin de promover el desarrollo de la economía nacional, principio consagrado en la Constitución de la República Bolivariana de Venezuela, en el capítulo I, referido al Régimen Socioeconómico y la Función del Estado en la Economía, que indica en su Artículo 299: "El régimen socioeconómico de la República Bolivariana de Venezuela se fundamenta en los principios de justicia social, democracia, eficiencia, libre competencia, protección del ambiente, productividad y solidaridad, a los fines de asegurar el desarrollo humano integral y una existencia digna y provechosa para la colectividad. El Estado conjuntamente con la iniciativa privada, promoverá el desarrollo armónico de la economía nacional con el fin de generar fuentes de trabajo, alto valor agregado nacional, elevar el nivel de vida de la población y fortalecer la soberanía económica del país, garantizando la seguridad jurídica, solidez, dinamismo, sustentabilidad, permanencia y equidad del crecimiento de la economía para lograr una justa distribución de la riqueza mediante una planificación estratégica, democrática, participativa y de consulta abierta." (p. 125).

Inmersos en esta realidad, en 1999 se inicia un proceso de evaluación curricular en la I Jornada Nacional de Profesores del Área de Administración y Contaduría, hecho que permitió detectar ciertas debilidades de los planes de las carreras del área, corregir algunas deficiencias coyunturales, y proponer iniciativas que implicaban ajustes a los diseños curriculares, tales como actualización en cuanto al material instruccional, evaluación del rendimiento, áreas ocupacionales, exigencias de los contenidos e incorporación de conocimientos que respondan a los requerimientos del avance científico y tecnológico del siglo presente. Igualmente, la revisión del perfil profesional del contador necesario para el siglo XXI, sirvió como insumo para proponer la revisión del diseño curricular de la carrera Contaduría Pública en la Universidad Nacional Abierta.

Como resultado de la revisión curricular se consideró necesario el cambio en las estrategias de evaluación orientadas a la inserción de la práctica, y la inclusión de nuevas asignaturas que den respuestas concretas a necesidades de formación recientemente detectadas, por ejemplo, ajuste financiero y fiscal por inflación, proyección de los estados financieros y utilización de la tecnología en el registro contable, entre otros.

Además, la revisión curricular involucra lo siguiente:

- Duración de la Carrera. Se analizó la tendencia a disminuir su duración, por considerarla perfectamente alineada con las necesidades del país. En este sentido, las carreras de Administración de Empresas y Contaduría Pública, concentran su carga académica en ocho semestres, dejando dos semestres para la Pasantía.
- Inserción de la Extensión. El nuevo diseño curricular de las carreras del Área de Administración y Contaduría incorpora la Extensión Universitaria como estrategia para facilitar la integración del perfil profesional del egresado UNA con su comunidad.
- Pasantía. Debido a la importancia que representa, se mantiene la Pasantía en las carreras de Administración de Empresas y Contaduría Pública.

- Uso de las tecnologías de la Información y la Comunicación. Uno de los aspectos más importantes en la revisión curricular de las carreras del área, lo constituyó la necesidad de incorporar *software* contable y administrativo en los planes de las carreras, herramienta de trabajo fundamental para estos profesionales. Este requerimiento fue satisfecho a través de nuevas asignaturas, como la de Contabilidad Computarizada.
- Sistema de prelación. Se procedió a sincerar el orden de las prelación entre las diferentes asignaturas de las carreras, sobre la base de criterios lógico-cognoscitivos y de contenido, de manera de garantizar una secuencia natural dentro del proceso curricular.
- Racionalización de los contenidos programáticos. Se revisaron las sinopsis de contenido de las asignaturas con la finalidad de evitar la repetición innecesaria de objetivos y contenidos, lo que contribuyó a disminuir el tiempo de las carreras.

IDENTIFICACIÓN DE LA CARRERA

Área académica:	<i>Administración y Contaduría</i>
Carrera:	<i>Contaduría Pública</i>
Código:	610
Régimen de estudios:	<i>Semestral</i>
Modalidad de estudio:	<i>A distancia</i>
Total de unidades de crédito (UC):	171*

*Estudios Generales: 29 UC. Estudios Profesionales: 139 UC: Extensión: 8UC. Inglés: 3UC

OBJETIVO DE LA CARRERA

Formar licenciados en Contaduría Pública, con sólidos conocimientos de finanzas, auditoría, contabilidad y normativa legal, que le permitan actuar ante la sociedad en su ejercicio profesional, con precisión, objetividad y prospectividad.

PERFIL DEL EGRESADO

El perfil del egresado de la carrera Contaduría Pública se definió con base en las funciones y los rasgos del hacer, del ser y del conocer, necesarios para desempeñar exitosamente la profesión. En tal sentido, será un profesional altamente competitivo y con capacidad emprendedora, capaz de desempeñarse exitosamente en el mundo actual, caracterizado por la inestabilidad, el riesgo y la diversidad cultural.

Los rasgos del hacer y del conocer están orientados a formar un universitario con herramientas que le permitan crecer profesionalmente, para contribuir de manera eficiente al desarrollo del país.

Los rasgos del ser promoverán en el licenciado en Contaduría Pública de la UNA una sólida base ética, además de la capacidad para ser objetivo, prospectivo y preciso en su desempeño.

Rasgos del hacer

FUNCIONES	RASGOS DEL HACER
Auditoría Dictaminar la razonabilidad de los estados financieros, a través de un examen sistemático de los libros y registros de las instituciones.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Dictaminar los estados financieros. ▪ Examinar las partidas que conforman los estados financieros. ▪ Aplicar los principios, normas, técnicas y procedimientos de auditoría. ▪ Aplicar técnicas para la obtención de evidencia. ▪ Planificar la auditoría.

Contralor Planificar, aplicar y controlar las utilidades de la empresa, a través de las técnicas de presupuesto.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Planificar un sistema de información gerencial que permita la toma de decisiones. ▪ Elaborar los estados financieros proyectados. ▪ Aplicar esquemas para la clasificación, cálculo y estructuración del presupuesto público. ▪ Planificar los presupuestos para los entes públicos y privados.
Contador de costos Analizar el costo de los elementos que intervienen en el proceso productivo para determinar el costo unitario de producción.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Analizar costo-volumen-utilidad. ▪ Analizar los elementos del costo. ▪ Determinar el punto de equilibrio, la contribución marginal y el margen de seguridad. ▪ Determinar el costo de materiales, mano de obra, carga fabril y los componentes fijos y variables.
Asesor financiero Interpretar la situación financiera a corto y largo plazo en una organización, para la toma de decisiones financieras.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Determinar la capacidad de la empresa para obtener financiamiento propio, ajeno e inversiones. ▪ Interpretar las variaciones absolutas y relativas de los estados financieros, y sus respectivos índices. ▪ Analizar los estados financieros. ▪ Aplicar las técnicas, procedimientos y métodos de análisis de los estados financieros y sus índices, a corto y largo plazo. ▪
Contador general Procesar transacciones a fin de elaborar los estados financieros.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Diseñar sistemas contables. ▪ Aplicar programas computarizados y procesos contables. ▪ Elaborar estados de comprobación, resultados balance general, flujo de efectivo, patrimonio, origen y aplicación de fondos, liquidación, consignación y costos de producción. ▪ Determinar el ajuste por inflación fiscal y el enriquecimiento neto gravable y su declaración. ▪ Ajustar los estados financieros por efecto de la inflación. ▪ Realizar fusiones, consolidaciones y liquidaciones de empresas. ▪ Determinar el pago de prestaciones sociales, horas extras y vacaciones. ▪ Elaborar conciliaciones y hojas de trabajo. ▪ Aplicar los principios de Contabilidad generalmente aceptados en Venezuela. ▪ Registrar las transacciones contables, constitución de compañías y sociedades, y transacciones en moneda extranjera. ▪ Identificar los principios, normas y procedimientos de Contabilidad generalmente aceptados. ▪ Identificar conceptos y procedimientos de Administración, Economía y Finanzas que sirvan de fundamento al ejercicio profesional. ▪ Identificar las normas de Derecho Laboral, Mercantil, Tributario y de las finanzas públicas. ▪ Identificar conocimientos acerca de los programas computarizados en los procesos contables.
Asesor tributario Habilidades para realizar declaraciones de impuesto sobre la renta de personas naturales y jurídicas.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Determinar el enriquecimiento neto gravable de personas naturales y jurídicas. ▪ Determinar la base de cálculo para realizar el ajuste por inflación. ▪ Realizar el ajuste regular por inflación a los activos y pasivos no monetarios.

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Realizar el ajuste por inflación de los inventarios. ▪ Realizar el reajuste del patrimonio neto, al inicio del ejercicio gravable. ▪ Determinar la base de cálculo para realizar el ajuste por inflación. ▪ Realizar el ajuste regular por inflación, a los activos y pasivos no monetarios. ▪ Realizar el reajuste por inflación de los inventarios. ▪ Realizar el reajuste del patrimonio neto, al inicio del ejercicio gravable. ▪ Realizar el reajuste de las disminuciones del patrimonio neto en el ejercicio. ▪ Realizar el ajuste de activos no monetarios totalmente depreciados. ▪ Proceder con el tratamiento del reajuste del patrimonio neto. ▪ Realizar el tratamiento adecuado de las rentas presuntas excluidas del reajuste.
--	--

Rasgos del ser

Los rasgos del ser desarrollan ciertas características personales en el Licenciado en Contaduría Pública, que responden tanto a las normas jurídicas pertinentes al desempeño del ejercicio de la profesión como a los principios inherentes a la profesión:

Los rasgos del ser promoverán en el licenciado en Contaduría Pública de la UNA, una sólida base ética, además de la capacidad para ser objetivo, prospectivo y preciso durante su desempeño.

RASGOS DEL SER	CONCEPTUALIZACIÓN
Etico	Preparado para construir estándares en relación con los principios éticos universalmente aceptados, y comportarse de acuerdo con ellos. El contador público deberá ofrecer a quienes preste sus servicios, el concurso de sus conocimientos, actuando con diligencia y estricto apego a la ética.
Sistemático	Capaz de organizar y estructurar los elementos de su acción, sobre la base de esquemas racionales adecuados al contexto, y darles cumplimiento.
Analítico	Capacitado para evaluar constantemente las situaciones e informaciones, detectar y formular problemas relevantes, y plantear esquemas de solución, lo que se concibe comúnmente como "actitud investigativa".
Responsable	Formal con las expectativas que su rol y sus compromisos generan, en sí mismo y en el entorno profesional.
Critico	Idóneo para establecer criterios propios en el ejercicio profesional, a partir del razonamiento con respecto a la realidad.
Objetivo	Capaz de adecuar el conocimiento a las características esenciales del fenómeno, independientemente de sus apreciaciones personales.
Preciso	Cabal en la aplicación correcta de los diversos procedimientos, con miras a garantizar la validez de los resultados obtenidos.
Prospectivo	Preparado para proyectar la información para la planificación y control en diversos escenarios.
Creativo	Apto para crear sistemas contables adaptados a las necesidades operativas de las empresas.

Rasgos del conocer

Los rasgos del conocer están orientados a formar un profesional con herramientas que le permitan crecer en su área de desempeño, para contribuir eficientemente al desarrollo del país. Los rasgos del conocer se especifican en bloques de conocimiento que agrupan las respectivas asignaturas.

BLOQUES DE CONOCIMIENTO	ASIGNATURAS
Estudios Generales Promueve la comprensión de la realidad social, económica y política, así como de los aspectos tecnológicos, culturales y éticos que la condicionan.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Lengua y Comunicación ▪ Lógica ▪ Metodología de la Investigación ▪ Informática ▪ Ambiente y Desarrollo Sostenible en Venezuela. ▪ Problemática del Desarrollo Venezolano ▪ Temas de Ética
Ciencias Matemáticas y Estadísticas Proporcionan conocimientos matemáticos y estadísticos para la solución de problemas relacionados con las operaciones empresariales.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Matemática I ▪ Matemática II ▪ Matemática III ▪ Estadística General ▪ Estadística Aplicada
Contable Promueve la aplicación de un conjunto de principios y normas que permiten a las instituciones el registro y clasificación de los hechos contables, así como el diseño de sistemas con el fin de obtener información financiera para la toma de decisiones.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Fundamentos de Contabilidad ▪ Contabilidad Intermedia ▪ Contabilidad Superior I ▪ Contabilidad Superior II ▪ Contabilidad Superior III ▪ Contabilidad Computarizada ▪ Modelos Contables ▪ Contabilidad de Costos I ▪ Contabilidad de Costos II ▪ Contabilidad Fiscal ▪ Contabilidad Gubernamental
Auditoría Proporciona la formación de habilidades para garantizar la razonabilidad de las cifras que presentan los estados financieros, con el fin elaborar dictámenes.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Auditoría I ▪ Auditoría II
Finanzas Proporciona un conjunto de habilidades para determinar la estructura financiera de una institución, su rentabilidad y sus posibles fuentes de financiamiento, a corto, mediano y largo plazo.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Análisis de Estados Financieros I ▪ Análisis de Estados Financieros II ▪ Administración Financiera ▪ Presupuesto Empresarial ▪ Finanzas y Presupuesto Público
Legal Proporciona habilidades para la aplicación de la normativa legal relacionada con las empresas, las relaciones laborales y el pago de los tributos nacionales, estatales, municipales y especiales.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Derecho Mercantil ▪ Derecho Laboral ▪ Sistemas Tributarios
Administrativo y económico Proporciona conocimientos de los procesos administrativos y	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Introducción a la Administración ▪ Teoría de la Organización ▪ Sistemas Administrativos

sistemas de información necesarios para el desarrollo de las instituciones, así como lo relacionado con el proceso económico, a nivel micro y macro, dentro de un contexto determinado.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Sistemas de Información ▪ Teoría Económica I ▪ Teoría Económica II
Extensión Universitaria Promueve la actualización de los conocimientos en el área sustantiva de la profesión, y la participación en programas de acción social y de otras áreas.	Cursos de actualización profesional: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Actualización de los principios de Contabilidad y las normas y procedimientos de auditoría, de aceptación general en Venezuela. ▪ Actualización de Aspectos Jurídicos Tributarios. ▪ Actualización gerencial. ▪ Programas de Acción Social y de otras áreas, como bellas artes y deportes, entre otras.
Pasantía Promueve la aplicación de los conocimientos teóricos y prácticos necesarios para el desarrollo de la actividad profesional del contador público.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Pasantía

COMPONENTES CURRICULARES

Curso Introductorio

El Curso Introductorio tiene como objetivo capacitar al aspirante a ingresar a la UNA para gestionar el comportamiento de estudio a su propio ritmo. Es definido como una estrategia de orientación inicial para el candidato a estudiante UNA, que debe contribuir a su adaptación a la modalidad educativa a distancia. Representa un requisito para ser considerado estudiante regular UNA e iniciar la carrera. Es un componente de orientación obligatorio destinado a inducir a quienes ingresarán a la UNA, al estudio independiente, prepararlos para su incorporación al Sistema UNA, e introducir elementos motivacionales que les permitan mejorar los resultados de su formación académica.

Se orienta hacia tres aspectos esenciales: a) *la información institucional* (sobre la UNA como institución de Educación Superior a Distancia, el estudiante y su interacción con la UNA, el estudiante y el desempeño académico en la UNA); b) *el comportamiento de estudio* (técnicas de autocontrol del comportamiento de estudio, técnicas de lectura, proceso y estrategias de solución de problemas); y c) *la orientación profesional* (dirigida a suministrar información y asesoramiento al estudiante que lo requiera, acerca de la carrera escogida, de modo que pueda reafirmar o reconsiderar su elección inicial, de acuerdo a su situación personal).

El curso permite al estudiante conocer la concepción de la Educación a Distancia, de allí que los módulos contribuyan a la adquisición de herramientas para el aprendizaje a un ritmo individual, así como de otras técnicas que le serán útiles en su futura vida profesional. En este sentido, facilita que el estudiante se inserte, no sólo en el sistema de Educación a Distancia, sino que conozca la filosofía de gestión de la institución y de los centros locales, como instancias académicas donde el participante realiza toda su actividad.

Estudios Generales

Los Estudios Generales constituyen un componente curricular de la UNA, encaminado a facilitar la integración armónica del individuo con su medio, el desarrollo de su pensamiento crítico, el incremento de su capacidad creativa y el desarrollo de una actitud positiva hacia la aplicación permanente de sus conocimientos, habilidades y destrezas.

Los objetivos fundamentales del componente de Estudios Generales son los siguientes:

- Promover en el egresado UNA la comprensión de la realidad social, política, económica, científica, tecnológica y cultural de Venezuela.
- Promover el aprendizaje de sistemas, métodos y técnicas para la comprensión y solución de problemas.
- Vincular, por vía de integración progresiva, la problemática objeto de estudio del componente profesional con el contexto del egresado.

La organización de sus unidades curriculares se sustentó en tres enfoques fundamentales: a) *creativo*, orientado hacia la adquisición de herramientas útiles en la búsqueda del conocimiento, su organización y sistematización; b) *simbólico*, dirigido al desarrollo de formas del pensamiento y lenguaje; y c) *crítico*, enfocado hacia el desarrollo de la capacidad de evaluar críticamente la realidad, actuando con criterios propios para reformarla.

Extensión Universitaria

Se concibe la función de la Extensión Universitaria como estrategia renovadora que contribuye a delinear el perfil profesional del egresado de la UNA, en pro de contribuir a formar ciudadanos comprometidos con las comunidades, líderes sociales y comunitarios, servidores públicos conscientes de su actuación ética, profesional y social, promotores de cambio, y profesionales con visión interdisciplinaria.

La Extensión Universitaria posibilita la búsqueda, generación, promoción, ampliación y difusión del conocimiento humanístico, científico y tecnológico, y de los mejores valores de la sociedad, a través de mecanismos de promoción de la investigación y la docencia al servicio de la comunidad, en procura de aportar soluciones a los problemas que demanda el entorno social. En este sentido, la Extensión Universitaria dirige sus acciones, principalmente, hacia el mejoramiento de la calidad de vida de la población, en el marco de las transformaciones que reclama la sociedad y en la medida que logra insertar resultados de investigaciones y aplica programas, proyectos y otras acciones y estrategias en beneficio de las comunidades.

En la estructura curricular de las carreras responde a los principios de integralidad y multidimensionalidad, en el sentido de confluencia (sinergia) de las funciones de docencia, extensión universitaria e investigación durante los estudios de las carreras, y la atención holística a cuatro aprendizajes fundamentales: aprender a conocer, aprender a ser, aprender a hacer y aprender a *convivir*, enfatizando el aprendizaje a través de la acción que hace posible la búsqueda y la proyección de los saberes en la realidad circundante, donde se establecen responsabilidades y compromisos solidarios con los demás.

La Extensión Universitaria se operacionaliza a través de sus tres áreas funcionales: Educación Continua, Acción Social y Asistencia Técnica.

Estudios Profesionales

Los estudios profesionales tienen el propósito fundamental de formar al estudiante en una carrera o disciplina específica, que

lo conducirán a carreras de nivel superior. En este sentido, la UNA se ha propuesto formar un egresado con conocimientos, destrezas y aptitudes, que lo capaciten para ejercer funciones y tareas profesionales en términos de rasgos del hacer y el ser, incluyendo la promoción de cambios y un alto grado de sensibilidad social en torno a la posibilidad real de resolver los problemas de su entorno.

Incluyen la formación que permite integrar la práctica y la teoría instrumental, mediante una experiencia cumplida a través de situaciones de trabajo requeridas por el perfil de la carrera. El objeto fundamental consiste en lograr aquellas competencias dirigidas a resolver problemas que demandan el contacto directo del estudiante con el ambiente de una organización, por períodos más o menos prolongados

PLAN DE ESTUDIO (Régimen 2005) CONTADURÍA PÚBLICA. CÓDIGO: 610

SEMESTRE I			
UC	Cod.	ASIGNATURA	PRELACIÓN Y/O REQUISITO
5	176	Matemática I	-
4	631	Fundamentos de Contabilidad	-
3	115	Lengua y Comunicación	-
4	601	Introducción a la Administración	-
3	116	Introducción a la Informática	-
SEMESTRE II			
UC	Cod.	ASIGNATURA	PRELACIÓN Y/O REQUISITO
5	178	Matemática II	Matemática I
4	617	Contabilidad Intermedia	Fundamentos de Contabilidad
3	107	Lógica	-
4	602	Teoría de la Organización	Introducc. a la Administración
4	641	Teoría Económica I	-
SEMESTRE III			
UC	Cod.	ASIGNATURA	PRELACIÓN Y/O REQUISITO
5	734	Matemática III	Matemática II
3	633	Contabilidad Superior I	Contabilidad Intermedia
4	637	Contabilidad de Costos I	Contabilidad Intermedia
4	605	Sistemas Administrativos	Teoría de la Organización
4	642	Teoría Económica II	Teoría Económica I
SEMESTRE IV			
UC	Cod.	ASIGNATURA	PRELACIÓN Y/O REQUISITO
4	745	Estadística General	-
3	639	Contabilidad Superior II	Contabilidad Superior I
4	606	Sistemas de Información	Sistemas Administrativos
4	651	Derecho Mercantil	-
4	650	Contabilidad de Costos II	Contabilidad de Costos I
SEMESTRE V			
UC	Cod.	ASIGNATURA	PRELACIÓN Y/O REQUISITO
5	746	Estadística Aplicada	Estadística General
3	117	Ambiente y Desarrollo Sostenible en Venezuela (eje crítico)	-
4	638	Sistemas Tributarios	-
4	653	Derecho Laboral	-
4	649	Contabilidad Superior III	Contabilidad Superior II
SEMESTRE VI			
UC	Cod.	ASIGNATURA	PRELACIÓN Y/O REQUISITO
4	665	Análisis de Estados Financieros I	Contabilidad Superior III
4	618	Contabilidad Computarizada	Contabilidad Superior III
4	669	Presupuesto Empresarial	Contabilidad Intermedia

SEMESTRE VII			
UC	Cod.	ASIGNATURA	PRELACIÓN Y/O REQUISITO
4	666	Análisis de Estados Financieros II	Análisis de Estados Financieros I
4	691	Auditoría I	Contabilidad Computarizada
3	118	Metodología de la Investigación	-
4	663	Finanzas y Presupuesto Público	-
2	121	Problemática del Desarrollo Venezolano	-
SEMESTRE VIII			
UC	Cod.	ASIGNATURA	PRELACIÓN Y/O REQUISITO
5	661	Administración Financiera	Análisis Estados Financieros II
4	692	Auditoría II	Auditoría I
4	636	Modelos Contables	Auditoría I
4	634	Contabilidad Gubernamental	Finanzas y Presupuesto Público
2	119	Temas de Ética	-
SEMESTRE IX			
UC	Cod.	ASIGNATURA	REQUISITO
10	697	Pasantía	161 UC aprobadas

Componente de Extensión

Actualización Profesional: 6 UC

Actividades Extensionistas: 2 UC

Requisito de egreso

Inglés: 3 UC

ESPECIFICACIONES CURRICULARES

Contienen la identificación, objetivo y sinopsis de contenido de cada una de las asignaturas que cursará el estudiante en la carrera de Contaduría Pública. Para su presentación se organizaron atendiendo el orden semestral con el cual se insertaron las asignaturas en la matriz curricular.

SEMESTRE I**MATEMÁTICA I****Código:** 176**N° de UC:** 5**Objetivo**

Aplicar, en forma objetiva, los conocimientos matemáticos requeridos, para el desarrollo profesional y la solución de problemas cuantitativos.

Sinopsis de contenido

Proposición. Conectivos lógicos. Fórmulas para representar proposiciones atómicas y moleculares. Tablas de verdad. Tautología, contradicción e indeterminación. Fórmulas equivalentes. Estudios del condicional. Implicación. Condición necesaria, suficiente y necesaria y suficiente. Doble implicación. Inferencia. Leyes lógicas. Métodos de demostración: directo, indirecto, contra ejemplo y reducción al absurdo. Determinación de conjuntos. Igualdad de conjuntos. Conjunto universal y conjunto vacío. Diagramas de Venn. Cuantificadores: universal y existencia. Relación de inclusión. Conjunto de partes de un conjunto. Complemento de un subconjunto. Operaciones con conjuntos: unión, intersección, diferencia y diferencia simétrica.

Propiedades. Conjunto Recta real. Intervalos. Par ordenado. Producto cartesiano. Relaciones binarias. Dominio y rango. Representación gráfica. Relaciones de equivalencia. Relaciones de orden. Funciones. Dominio, condominio y rango. Representación gráfica. Clasificación de funciones: inyectivas, sobreyectivas y biyectivas. Función inversa. Composición de funciones. Función identidad y función constante. Sistema rectangular de coordenadas. Definición, cálculo, gráfico, interpretación y ejercicios de la recta y sus elementos: pendiente de la recta, ecuación de la recta, posición relativa de dos rectas y representación gráfica. Funciones reales. Funciones cuadráticas. Cálculo, gráfico, interpretación y ejercicios de las parábolas y sus elementos: ecuación de la parábola, vértice y representación gráfica. Aplicaciones de la recta y la parábola. Aplicaciones sencillas de funciones lineales y cuadráticas en la resolución de problemas económicos. Función exponencial y función logarítmica. Progresiones geométricas.

FUNDAMENTOS DE CONTABILIDAD**Código:** 631**N° de UC:** 4**Objetivo**

Identificar sistemáticamente los principios, conceptos y procedimientos básicos de la Contabilidad, para realizar registros en los diferentes libros.

Sinopsis de contenido

Evolución de la Contabilidad. Relación de la Contabilidad con otras disciplinas. Definiciones y conceptos generales de Contabilidad y sus principios básicos, así como de los documentos mercantiles utilizados en las transacciones. Registro de operaciones en los libros de diario y mayor. Inventario. Libros auxiliares. Los estados financieros clasificados. Teoría de la partida doble. Asientos de diario. El ciclo contable. Las cuentas y tipos de cuentas. Los ajustes de las cuentas de depreciación, amortización y agotamiento. La hoja de trabajo y los asientos de cierre. Elaboración del balance de comprobación ajustado, del estado de resultado y del balance general. Las sociedades mercantiles, noción, clases, cuentas de participación. Sociedades. Cooperativas. Formación de capitales: empresa personal, capital en una sociedad de personas, capital social de una sociedad o compañía anónima, capital en las sociedades controladas por la Ley de Mercado de Capitales.

LENGUA Y COMUNICACIÓN**Código:** 115**N° de UC:** 3**Objetivo**

Distinguir, en forma crítica, las acciones comunicativas, tanto personales como las relacionadas con el paradigma teleinformático, a partir de las manifestaciones concretas de dichas acciones.

Sinopsis de contenido

Características básicas del proceso de comunicación. Los axiomas y las leyes de la comunicación. Rasgos esenciales de los tipos de comunicación. La comunicación no verbal y la comunicación verbal. Niveles lingüísticos en la comunicación verbal. Modelos explicativos de la comunicación humana. Características del

lenguaje. Fenómeno de la variación. Cambio lingüístico. Concepto de norma. Funciones del lenguaje. Elementos lingüísticos que permiten su apreciación. Los lenguajes especializados. Características de algunos lenguajes especializados: técnico-científico, administrativo, literario. La sociedad de la información. Nuevas tecnologías de la información y la comunicación.

INTRODUCCIÓN A LA ADMINISTRACIÓN

Código: 601
N° de UC: 4

Objetivo

Analizar, en forma objetiva, los aspectos de las diferentes funciones administrativas de las empresas, como parte del proceso administrativo, y su repercusión en la administración venezolana.

Sinopsis de contenido

Escuelas del pensamiento administrativo. La organización: objetivos y tipos. El proceso administrativo y sus fases: planificación, organización, dirección y control. Principios e instrumentos. Funciones de la empresa: mercadotecnia, producción, finanzas, personal, sistemas y procedimientos. Características de la sociedad venezolana desde el punto de vista económico. La administración en Venezuela: sector privado y sector público. Problemas de la administración en Venezuela: tecnológicos, financieros, de recursos humanos y políticos.

INTRODUCCION A LA INFORMÁTICA

Código: 116
N° de UC: 3

Objetivo

Utilizar, de manera creativa, los conocimientos y herramientas básicas de la Informática para la realización de actividades académicas y/o profesionales, haciendo uso de las tecnologías disponibles.

Sinopsis de contenido

Introducción a los computadores. Conceptos de *hardware* y *software*. Uso de los computadores: aplicaciones básicas, cálculo, gráficos y base de datos. Conceptos elementales de redes, internet y correo electrónico. Dominio de los computadores: gráficos, hipertexto y multimedia. Aplicaciones de la Informática.

SEMESTRE II

MATEMÁTICA II

Código: 178
N° de UC: 5
Prelación: *Matemática I (176)*

Objetivo

Aplicar sistemáticamente con mayor rigor, las ideas matemáticas en la solución de problemas.

Sinopsis de contenido

Nociones de límite. Definición de límite de una función real. Propiedades de los límites. Teoremas sobre límites. Formas indeterminadas. Métodos para levantar indeterminaciones.

Resolución de ejercicios aplicados. Nociones sobre continuidad. Definición de funciones continuas. Relaciones entre límites y continuidad de funciones. Teoremas sobre funciones continuas. Propiedades de las funciones continuas. Análisis gráfico de las funciones continuas. Resolución de ejercicios. Presentación intuitiva del concepto, la necesidad y aplicación de la derivada de una función. Definición de derivadas de una función real. Reglas de orden superior. Derivadas implícitas. Valores críticos, máximo y mínimo de una función. Aplicaciones de la derivada en la Economía y la Administración. Teorema de Rolle y teorema del valor medio. Aplicaciones. Función creciente y función decreciente. Criterios de la primera derivada. Concavidad y puntos de inflexión. Criterios de la segunda derivada. Resolver problemas de máximo y mínimo con aplicaciones financieras en las funciones de ingreso, costo y beneficio, respectivamente. Nociones sobre integrales. Definición de integral indefinida. Propiedades de la integral indefinida. Integral definida. Definición y propiedades de la integral definida. Métodos de integración. Cálculo de áreas entre curvas. Aplicaciones en la Economía y la Administración.

CONTABILIDAD INTERMEDIA

Código: 632
N° de UC: 4
Prelación: *Fundamentos de Contabilidad (631)*

Objetivo

Evaluar, de manera sistemática, la información financiera necesaria para determinar las características, tratamiento, valuación y control de los rubros que integran los estados financieros.

Sinopsis de contenido

Tratamiento del activo circulante y control del efectivo. Preparación de las conciliaciones bancarias por sus diferentes métodos. Control de las cuentas por cobrar. Los efectos por cobrar: concepto, características, los efectos descontados, su registro y presentación en el balance general. El pagaré: concepto y características. Los inventarios: concepto, métodos para registrar el inventario, control interno, valuación de los inventarios, costo por unidad específica, primeras entradas, primeras salidas (PEPS), últimas entradas, primeras salidas (UEPS), costo promedio, tratamiento de la mercancías recuperadas, mercancías articuladas, deterioradas, canjeadas, depreciadas. Reservas para futuras bajas en el mercado. Rebajas en el inventario. Inventarios estimados. Rotación en el inventario. Análisis y registro de los activos fijos, tangibles e intangibles. Análisis y registros de las inversiones. Análisis y registro del pasivo circulante y pasivo a largo plazo. Análisis y registro de las obligaciones, emisión, adquisición, rescate y pago de intereses. Análisis y registro de las reservas legales y estatutarias. Análisis y registros de los asientos de ajuste. Elaboración de la hoja de trabajo. Cierre de libros. Preparación de los estados financieros.

LÓGICA

Código: 107
N° de UC: 3

Objetivo

Distinguir, de manera analítica, razonamientos válidos de razonamientos no válidos que estén expresados, tanto en el lenguaje natural como en el lenguaje de la lógica simbólica proposicional, utilizando para ello la terminología básica de análisis semiótico y el aparato conceptual de la lógica simbólica proposicional.

Sinopsis de contenido

Funciones básicas del lenguaje. Distinción entre oración y proposición. Distinción entre razonamiento deductivo y razonamiento no deductivo. Materia y forma de los razonamientos. Entimemas. Concepto de validez. Falacias y sus tipos. Lenguajes naturales y artificiales. Características del lenguaje artificial. Nociones de semiótica. Lenguaje objeto y metalenguaje. Uso y mención. Vocabulario del lenguaje de la lógica proposicional. Conectivas. Simbolización de enunciados. Tablas de verdad. Tautologías, contradicciones y contingencias. Simbolización de razonamientos. Evaluación de razonamientos.

TEORÍA DE LA ORGANIZACIÓN

Código: 602

Nº de UC: 4

Prelación: *Introducción a la Administración (601)*

Objetivo

Diseñar con objetividad la organización como un sistema, considerando la actualización de los elementos, fundamentos y objetivos que le permitan su relación con la movilidad del entorno social donde se inscribe.

Sinopsis de contenido

Conceptos, naturaleza y fundamentos de la teoría organizacional. Los grupos sociales y las organizaciones. La organización como sistema. La organización y el entorno. Los objetivos en la organización. Conceptos fundamentales sobre objetivos organizacionales. El logro de objetivos en la organización. Elementos estructurales de la organización. La organización formal. La teoría empresarial. Tamaño, complejidad y formalización. La organización informal. Procesos fundamentales. La toma de decisiones. El liderazgo. La coordinación. Sistemas de control. Diseño de organizaciones y sociedad. Organizaciones y cambio social.

TEORÍA ECONÓMICA I

Código: 641

Nº de UC: 4

Objetivo

Evaluar de manera analítica los fundamentos teóricos y doctrinarios de la ciencia económica.

Sinopsis de contenido

Fundamentos históricos y doctrinarios de la Economía. Actividades humanas que determinan el proceso económico. Métodos y técnicas de análisis que emplea la ciencia económica. Factores de producción y el rol que desempeñan los precios en una economía de libre empresa mixta. Comportamiento de las unidades decisorias de consumo y producción en el flujo de la actividad económica. Fundamentos teóricos que explican la conducta del consumidor y su relación con la demanda individual. Teoría de la demanda y de la oferta. Técnicas de demanda y oferta individual y colectiva de un artículo. Equilibrio del mercado interpretando su relación con los precios y cantidades. Fundamentos teóricos del producto total, producto medio y producto marginal en la empresa, y su producción con insumos fijos y variables. Costos de producción a

corto y largo plazo, y su representación gráfica. Las formas de mercado en sus aspectos organizativos y de funcionamiento. El equilibrio de la producción y su relación con las diversas formas de mercado.

SEMESTRE III

MATEMÁTICA III

Código: 734

Nº de UC: 5

Prelación: *Matemática II (178)*

Objetivo

Aplicar en forma sistemática los conocimientos de interés simple compuesto en la solución de los problemas requeridos en el ejercicio de la profesión.

Sinopsis de contenido

Capitalización simple. Definición de operación financiera, su objeto y su orientación práctica. Aspectos teóricos del interés simple, capital, tasa, tiempo (plazo). Deducción de la fórmula de interés simple, ordinario y exacto. Relaciones. Resolución de problemas. Conceptos de valor futuro (monto). Valor actual a tasas variables. Descuento simple racional y comercial. Relaciones entre sí. Tasas equivalentes. Ecuaciones de valor. Vencimiento común en régimen racional y comercial. Vencimiento medio, resolución de problemas. Pagos parciales. Rentas en interés simple. Monto en régimen racional y valor presente en régimen comercial. Resolución de problemas. Capitalización compuesta. Definición de interés compuesto. Período y frecuencia de capitalización. Tasa efectiva y nominal anual. Tasa continua. Deducción del monto compuesto a tasa: efectiva, nominal y continua. Valor actual a tasa efectiva nominal continua. Tasas equivalentes. Monto y valor actual para tiempos fraccionarios. Criterios exponencial y exponencial lineal. Monto a tasas variables. Descuento compuesto. Descuento racional y comercial. Tasas equivalentes. Ecuaciones de valor. Vencimiento común y vencimiento medio. Definición de anualidad, clasificación, monto y valor actual de anualidades ciertas ordinarias simples. Estudio de a y s . Valoración de una anualidad cierta ordinaria simple, en cualquier punto. Cálculo del término, plazo y tasa. Anualidades ciertas anticipadas simples: monto, valor actual, cálculo del término, plazo y tasa. Anualidades de términos variables en progresión aritmética y geométrica: monto y valor actual. Sistemas de amortización: francés, americano y alemán. Construcción de tablas de amortización y de fondos de amortización. Resolución de problemas.

CONTABILIDAD SUPERIOR

Código: 633

Nº de UC: 3

Prelación: *Contabilidad Intermedia (632)*

Objetivo

Aplicar de manera objetiva y responsable, dentro del marco jurídico venezolano, los procedimientos contables de aceptación general, para registrar las operaciones de las diferentes tipos de sociedades mercantiles.

Sinopsis de contenido

Registrar las operaciones contables de las sociedades en nombre colectivo, en comandita, de responsabilidad limitada y las sociedades anónimas. Aspectos legales y organización administrativa de una sociedad anónima. Registro de operaciones provenientes de acciones y capital en la sociedad anónima. El superávit, las reservas y los dividendos. Cambios en el capital de una sociedad anónima: reorganizaciones, fusiones y consolidaciones. Liquidación de sociedades anónimas y de responsabilidad limitada. Las sociedades y el mercado de valores.

CONTABILIDAD DE COSTOS I**Código:** 637**N° de UC:** 4**Prelación:** *Contabilidad Intermedia (632)***Objetivo**

Evaluar, con objetividad, las características del sistema de costos por órdenes específicas.

Sinopsis de contenido

La contabilidad de costos, su importancia y objetivos. Concepto de costos y gastos, clasificación de los costos. Los elementos que integran los costos de producción. Los centros de costos. El estado de costos de producción y ventas. Elementos del costos de producción: materia prima y mano de obra. Sistema de costos por ordenes de producción.

SISTEMAS ADMINISTRATIVOS**Código:** 605**N° de UC:** 4**Prelación:** *Teoría de la Organización (602)***Objetivo**

Diseñar la estructura administrativa, de acuerdo a los principios, técnicas e instrumentos en los diferentes sistemas administrativos.

Sinopsis de contenido

Teoría y práctica. Conceptos básicos. La metodología. El departamento de sistemas y procedimientos. Instrumentos de técnicas de sistemas administrativos. Aplicar principios y técnicas en la elaboración de gráficas de los procedimientos administrativos. La estructura de la organización. Diferenciar tipos, usos y aplicaciones de los manuales administrativos en las organizaciones. Instrumentos auxiliares de la administración. Diseño y control de formularios. Sistemas de archivo. Sistemas de información administrativa.

TEORÍA ECONÓMICA II**Código:** 642**N° de UC:** 4**Prelación:** *Teoría Económica I (641)***Objetivo**

Evaluar de manera analítica las variables macroeconómicas, con el fin de determinar el impacto que las mismas tienen sobre el comportamiento de la economía en su conjunto.

Sinopsis de contenido

La macroeconomía. Sistema de cuentas nacionales y el flujo circular del ingreso. El mercado de bienes y su relación con el mercado de dinero, desde el punto de vista de la iniciativa privada. El mercado de dinero desde el punto de vista del gobierno, y su relación con el problema de las finanzas públicas. Efecto de la política económica y el mercado de trabajo. El mercado de bienes en una economía abierta y la política económica en un esquema de relaciones con el resto del mundo. Los fenómenos del desempleo y la inflación, sus causas y las relaciones entre ambos. Las relaciones entre la balanza de pagos, los tipos de cambio, las ventajas en el comercio internacional y las asociaciones entre países. Principales enfoques y teorías sobre el crecimiento económico. Importancia de la distribución del ingreso y del papel del Estado en la economía.

SEMESTRE IV**ESTADÍSTICA GENERAL****Código:** 745**N° de UC:** 4**Objetivo**

Aplicar, sistemáticamente, las técnicas estadísticas en la solución de problemas administrativos.

Sinopsis de contenido

Nociones históricas. Concepto, fines e importancia de la estadística en la economía. Clasificación de la estadística y sus aplicaciones. Fuentes de información estadística y clasificación de las mismas. Concepto de unidades y datos estadísticos. Recolección, tratamiento, clasificación, revisión, agrupamiento y distribuciones de frecuencia. Presentación de datos estadísticos. Reglas para la elaboración y uso de los diferentes tipos de cuadros estadísticos. Presentación gráfica de las distribuciones de frecuencia. Curvas de frecuencia. Medidas de tendencia central: media, mediana, estadísticos de posición (cuartiles, deciles, percentiles, etc.), modo. Características, propiedades y usos de esas medidas. Medidas de dispersión. Medidas de dispersión absolutas. Varianza. Desviación típica o estándar. Desviación cuartil. Desviación semicuartil. Intervalo total, recorrido o rango. Medidas de dispersión relativa: coeficiente de variación. Propiedades, características y usos de esas medidas. Introducción a las probabilidades. Reglas de conteo: regla m y n , diagrama de árbol, permutaciones y combinaciones. Experimentos. Espacio muestral. Punto muestral. Tipos de probabilidades. Unión e intersección de eventos y eventos mutuamente excluyentes. Probabilidades conjuntas, marginales y condicionales. Eventos independientes. Ley Multiplicativa. Ley Aditiva. Teorema de Bayes.

CONTABILIDAD SUPERIOR II**Código:** 639**N° de UC:** 3**Prelación:** *Contabilidad Superior I (633)***Objetivo**

Utilizar, de manera sistemática, los procedimientos contables en situaciones específicas de agencias y sucursales, comercio con el exterior, consolidaciones, ventas a plazo, consignaciones y en participación.

Sinopsis de contenido

El cambio monetario. Contabilidad de agencias y sucursales nacionales y sucursales del exterior. Tratamiento contable de las importaciones. Consolidaciones. Ventas a plazo, consignaciones y operaciones mercantiles realizadas a través de contratos de cuentas en participación.

CONTABILIDAD DE COSTOS II

Código: 650
N° de UC: 4
Prelación: *Contabilidad de Costos I (637)*

Objetivo

Evaluar, en forma objetiva y crítica, las características del sistema de costos por proceso, para la toma de decisiones.

Sinopsis de contenido

Características del sistema de costos por procesos. Concepto de las unidades equivalentes. La presentación del informe de producción. Costos de productos conjuntos. Método para asignar los costos conjuntos a los coproductos. Método de asignación con base en las unidades producidas. Método de asignación con base en el precio de venta de mercado en el punto de separación. Método de asignación considerando a qué se dedica la empresa. Determinación de los costos de los productos. Análisis de resultados por coproductos y subproductos. Determinación de costos de los productos. Métodos para contabilizar los subproductos. El costo estándar: concepto. Beneficios de los costos estándar. Determinación de los costos estándar. Cargos indirectos. Actualización de los estándares. Variaciones: en materia prima, en mano de obra directa, en cargos indirectos. Tratamientos contables del sistema de costo estándar. Costo directo. Concepto, ventajas y desventajas. Costeo directo y el costeo absorbente. Análisis comparativo entre el costeo directo y el costeo absorbente. Separación de costos fijos y costos variables, costos semivariables o costos mixtos, determinación de los componentes fijos y variables de los costos semivariables.

SISTEMAS DE INFORMACIÓN

Código: 606
N° de UC: 4
Prelación: *Sistemas Administrativos (605)*

Objetivo

Utilizar, de manera objetiva, las especificaciones de un sistema de información gerencial para la toma de decisiones.

Sinopsis de contenido

La relación entre datos, información y comunicación. Relación entre sistema de información y la administración. Sistema de información basado en computadoras para la toma de decisiones. Técnicas del sistema de información gerencial para la solución de problemas. Modelos administrativos a través de un diagrama de bloque. Sistema de información gerencial. Componentes del diseño de un sistema de información gerencial. Proceso de implantación de un sistema de información gerencial. Tendencias de los sistemas de información gerencial.

DERECHO MERCANTIL

Código: 651
N° de UC: 4

Objetivo

Analizar, de manera precisa, las leyes, reglamentos y normas del derecho mercantil venezolano, necesarios para la práctica administrativa y contable en las instituciones.

Sinopsis de contenido

Introducción al Derecho. Estructura de las normas jurídicas. Ramas del Derecho. Fuentes del Derecho. Sujetos de Derecho y sus atributos. Actos jurídicos. Bienes y derechos reales. Obligaciones. Tipos de contratos y las obligaciones que surgen de los mismos. Derecho Mercantil. Importancia para los administradores y contadores. Los actos de comercio. La figura del comerciante. El registro de comercio. Factores y dependientes de comercio. El estado de atraso. La quiebra. Las compañías de comercio y cuentas de participación. La compañía de responsabilidad limitada. Las sociedades extranjeras en Venezuela. Las compañías de seguros. Las cooperativas. Los títulos valores en la actividad comercial.

SEMESTRE V

ESTADÍSTICA APLICADA

Código: 746
N° de UC: 5
Prelación: *Estadística General (745)*

Objetivo

Aplicar, sistemáticamente, los métodos estadísticos en la solución de problemas administrativos y en la toma de decisiones en las organizaciones.

Sinopsis de contenido

Concepto de variable aleatoria. Variable aleatoria discreta y continua. Distribuciones discretas de probabilidad. Valor esperado. Varianza. Desviación típica. Aplicaciones a problemas de decisión. Criterio de valor monetario esperado. Modelo estadístico. Modelo binomial. Modelo de Poisson. Modelo hipergeométrico. Ejercicios y aplicaciones. Modelo normal. Características y aplicaciones. Aproximación del modelo binomial y el modelo Poisson, al modelo normal. Aplicaciones. Regresión y correlación. Regresión lineal simple: Método de mínimos cuadrados. Inferencia relativa a la pendiente de la recta. Coeficiente de correlación y determinación. Regresión múltiple: Método de los mínimos cuadrados para varias variables. Inferencia relativa a los parámetros Bi. Bondad de ajuste de los modelos de regresión. Estimación y predicción. Aplicación. Series cronológicas. Componentes de las series cronológicas. Método de descripción de la tendencia secular: Método de los semi-promedios. Método de los promedios móviles. Método de los mínimos cuadrados. Ajuste de series cronológicas. Ecuaciones de ajuste más importantes. Ecuaciones normales. Método directo y método abreviado. Error estándar de estimación. Intervalos de confianza. Etapas a seguir para determinar la función de tendencia de una serie cronológica. Números índices. Clasificación de los números índices. Índices simples: método aditivo, método basado en el promedio geométrico y método basado en el promedio aritmético. Índices ponderados: Fórmula de Jaspares. Fórmula de Paaseche.

Fórmula de Fischer. Fórmula de Marsehal Edgeworth. Índices de Precios. Índices de cantidad e índices de valor. Interpretación de estas fórmulas. Índices de base fija. Índice de base móvil. Cálculo de números índices para períodos que tienen distinta duración. Promedio de índices. Cálculo de base, empalme y renovación bruta de intercambio. Índice de la capacidad para importar. Interpretación de estas fórmulas.

CONTABILIDAD SUPERIOR III

Código: 649

N° de UC: 4

Prelación: *Contabilidad Superior II (639)*

Objetivo

Aplicar sistemáticamente los principios de Contabilidad generalmente aceptados, para ajustar los estados financieros por efecto de la inflación.

Sinopsis de contenido

Normas generales. Las partidas monetarias y no monetarias. Ajuste de los estados financieros por efecto de la inflación según el método del índice general de precio al consumidor (IPC) o precios constantes. El balance general. Tratamiento de los gastos pagados por anticipado. Las inversiones. El patrimonio. El estado de resultado. Los gastos de depreciación. La amortización de gastos prepagados, de cargos y créditos diferidos, de gastos preoperacionales, de primas y/o descuentos. La utilidad o pérdida en venta de acciones, de activos fijos y de otras partidas no monetarias. El tratamiento de la participación patrimonial en las ganancias o pérdidas de las filiales. El costo de ventas. Resultado monetario del ejercicio (Reme). Otras cuentas de resultados. Método de costos corrientes o del nivel específico de precios y método mixto. Tratamiento del activo fijo y los inventarios. La depreciación. El patrimonio. Tratamiento de las cuentas de resultado no realizado por tenencia de activos no monetarios. (Retanm). Resultado realizado por tenencia de activos no monetarios.

AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE EN VENEZUELA

Código: 117

N° de UC: 3

Objetivo

Describir, con objetividad, la problemática ambiental en Venezuela en relación con los principios del desarrollo sostenible.

Sinopsis de contenido

La realidad ambiental. Breve historia de la influencia del hombre sobre la naturaleza. Subsistema natural y subsistema social o cultural. Equilibrio ecológico. Transferencia de energía y nutrientes. Impacto ambiental. Efecto invernadero. Lluvia ácida. Desertización. Deterioro de la capa de ozono. Convenios y acuerdos internacionales para enfrentar los problemas de carácter global. Condiciones climáticas y su relación con la fauna y flora representativa. Recursos energéticos. Importancia de la riqueza energética para el desarrollo del país. Características e importancia de los recursos suelo, aire, agua, fauna y vegetación. Causas y consecuencias de la degradación de los recursos naturales. Contaminación sónica. Desechos sólidos. Contaminación electro-magnética. Procedimientos administrativos y técnicos para el aprovechamiento de los recursos naturales, manejo de los desechos sólidos y control de la contaminación sónica.

Normativa legal. Indicadores de las condiciones de vida del venezolano. Problemas sociales y eventos naturales. Desarrollo sostenible en Venezuela

SISTEMAS TRIBUTARIOS

Código: 638

N° de UC: 4

Objetivo

Aplicar el ordenamiento jurídico tributario venezolano que regula los impuestos nacionales, estatales y municipales.

Sinopsis de contenido

La actividad financiera del Estado. Los ingresos públicos y su clasificación. El sistema tributario venezolano. El impuesto sobre la renta: principios, origen, evolución, principios en Venezuela; características y estructura, disposiciones fundamentales, excepciones e incentivos. Sujetos y objetos del impuesto sobre la renta. Contribuyentes y personas sometidas a la Ley de Impuesto Sobre la Renta. Determinación del enriquecimiento neto gravable. Declaraciones de rentas, tarifas aplicables, liquidación y recaudación del impuesto. Control del Estado en materia de impuesto sobre la renta, recursos administrativos y contenciosos, tribunales y procedimientos, prescripción, disposiciones transitorias. Fiscalización y contravenciones. Recurso. Tribunales y procedimientos. Prescripción. Disposiciones transitorias, tributos especiales, Código Tributario.

DERECHO LABORAL

Código: 653

N° de UC: 4

Objetivo

Analizar, de manera responsable, la normativa jurídico-laboral vigente en la administración de personal.

Sinopsis de contenido

El sistema jurídico venezolano y el trabajo como objetivo de regulación jurídica. El Derecho Laboral: objetivo, evolución y fuentes. Caracteres de la legislación laboral venezolana. Derecho Individual. Derecho Colectivo del Trabajo. El contrato de trabajo: conceptos, sujetos y clases. Efectos del contrato de trabajo. Obligaciones del trabajador. Obligaciones del patrono. El salario: concepto, clases, plazo, lugar y forma del pago. Protección del salario. Utilidades. Jornada de trabajo. Las horas extraordinarias de trabajo. Días hábiles para el trabajo. Vacaciones. Prestaciones sociales y sus consecuencias para el trabajador y el patrono. La estabilidad laboral. Protección laboral de la maternidad y la familia. Derechos colectivos del trabajo. Convención colectiva de trabajo.

SEMESTRE VI

ANÁLISIS DE ESTADOS FINANCIEROS I

Código: 665

N° de UC: 4

Objetivo

Interpretar, de manera objetiva, los estados financieros a corto plazo.

Sinopsis de contenido

Postulados o principios básicos. Equidad y pertinencia. Base para cuantificar las operaciones de la entidad y los eventos económicos que afectan el valor histórico original, la dualidad económica, el negocio en marcha, la realización contable y el período contable. Información financiera: objetividad, importancia relativa, comparabilidad, revelación suficiente y prudencia. Los estados financieros: análisis de sus componentes, criterio general de valoración, notas de los estados financieros. Técnicas e instrumentos del análisis de los estados financieros. Análisis de la situación financiera a corto plazo. El capital circulante, diferentes acepciones. Estudios de los diferentes ratios de circulante.

CONTABILIDAD COMPUTARIZADA

Código: 618
N° de UC: 4

Objetivo

Utilizar, de forma sistemática, los programas computarizados, para realizar operaciones contables como herramienta en el quehacer profesional diario.

Sinopsis de contenido

Programas de Contabilidad computarizados: Clasificación de las cuentas de acuerdo a las normas contables vigentes. Características principales del programa de Contabilidad a utilizar. Creación de plan de cuentas a diferentes tipos de empresas. Creación de los movimientos o transacciones contables. Generación de estados financieros a través del sistema.

PRESUPUESTO EMPRESARIAL

Código: 669
N° de UC: 4
Prelación: *Contabilidad Intermedia (632)*

Objetivo

Elaborar prospectivamente la planificación y control de utilidades, a través de técnicas de presupuesto en las instituciones.

Sinopsis de contenido

El proceso administrativo en la planificación. Las bases de la planificación y control de utilidades. Los presupuestos de ventas, compras, mano de obra, gastos indirectos de fabricación, gastos de distribución y administración y desembolso de inversión o de capital. El flujo del efectivo.

CONTABILIDAD FISCAL

Código: 673
N° de UC: 4
Prelación: *Sistemas Tributarios (638)*

Objetivo

Determinar sistemáticamente la actualización extraordinaria inicial y regular, por inflación de los activos y pasivos no monetarios.

Sinopsis de contenido

Ajuste inicial por inflación. Definición y clasificación de la inflación. Efecto de la inflación en la situación financiera.

Contribuyentes, sujetos y no sujetos a realizar el ajuste inicial por inflación. Activos y pasivos monetarios y no monetarios. Registro de activos revaluados. Base de cálculo para realizar el ajuste por inflación. Ajuste regular por inflación a los activos y pasivos no monetarios. Reajuste por inflación de los inventarios. Reajuste del patrimonio neto al inicio del ejercicio gravable. Reajuste del aumento del patrimonio en el ejercicio. Reajuste de las disminuciones del patrimonio en el ejercicio. Ajuste de activos no monetarios totalmente depreciados. Tratamiento del reajuste del patrimonio neto. Rentas presuntas excluidas del reajuste. Libros legales del registro del sistema de ajuste por inflación.

SEMESTRE VII**ANALISIS DE ESTADOS FINANCIEROS II**

Código: 666
N° de UC: 4
Prelación: *Análisis de Estados Financieros I (665)*

Objetivo

Interpretar, objetivamente, los estados financieros a largo plazo.

Sinopsis de contenido

Situación financiera a largo plazo. Estructura del activo y pasivo. Composición de los fondos propios. Composición de los pasivos. Relación entre los pasivos y los fondos propios. Efecto del apalancamiento. Estado de origen y aplicación de fondos de la generación de beneficios. Estado de flujo del efectivo. Análisis de las variaciones de los resultados a través del estudio de los componentes en porcentajes y análisis de tendencias. Análisis de los costos a través de su comportamiento. El punto de equilibrio y el apalancamiento operativo. Análisis de las diferentes rentabilidades: rentabilidad de las fuentes de financiación propias, rentabilidad de la inversión o de los activos, componentes de la rentabilidad financiera, rentabilidad efectiva para el accionista.

AUDITORÍA I

Código: 691
N° de UC: 4
Prelación: *Contabilidad Computarizada (618)*

Objetivo

Aplicar con ética los principios normas y procedimientos de auditoría, en la revisión de evidencias.

Sinopsis de contenido

Naturaleza, objetivos y clasificación de la auditoría. Los aspectos que comprende el ejercicio del contador público como auditor. Los diferentes tipos de informes o dictámenes. Principios, normas, técnicas y procedimientos de la auditoría en el examen de los estados financieros. Aspectos de la planeación, preparación del trabajo y los pasos que se cubren en la auditoría. Técnicas básicas aplicadas en auditoría para la obtención de evidencias. Preparación de papeles de trabajo. El control interno. Métodos de evaluación para detectar las diferencias y fortalezas de un sistema de control interno. Procedimiento de auditoría para las cuentas reales y las cuentas de resultados.

METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN**Código:** 118**N° de UC:** 3**Objetivo**

Explicar, de forma objetiva, las normas, técnicas y procedimientos que rigen para el proceso de la investigación científica, en función de los paradigmas cualitativo y cuantitativo.

Sinopsis de contenido

La investigación. Definiciones básicas. Objetivos. Tipos de investigación. Proceso de investigación. Momentos y etapas. Plan de trabajo. Elementos. Título y subtítulo de la investigación. Objetivos de la investigación. Descripción del contenido. Procedimiento metodológico. Recolección de información. Técnicas e instrumentos. Organización y análisis de la información. Pasos. Elementos estructurales de la monografía e informe de investigación. Aspectos formales de la monografía. Redacción y estilo en la presentación formal de la monografía. Plan e informe de investigación. Diferencias.

FINANZAS Y PRESUPUESTO PÚBLICO**Código:** 663**N° de UC:** 4**Objetivo**

Formular, de manera precisa, el proyecto de presupuesto público, considerando los principios que orientan la estructura del mismo.

Sinopsis de contenido

Relación que existe entre las finanzas y el sistema de planificación, con el sistema de presupuesto público. Diferentes presupuestos que se elaboran en los distintos niveles del sector público. Principios que sirven de base para la estructura de los mismos. Características de los diferentes modelos presupuestarios. Esquemas para clasificar, calcular y estructurar el presupuesto público y el presupuesto de gastos. Organización función y relaciones de la Oficina Central de Presupuesto. Proceso de elaboración y formulación del presupuesto y la sanción del Proyecto de Ley de Presupuesto. Procedimientos que se utilizan para ejecutar el presupuesto de ingresos y el presupuesto de gastos. Mecanismos de control presupuestario y las instituciones encargadas de ejercerlo.

PROBLEMÁTICA DEL DESARROLLO VENEZOLANO**Código:** 121**N° de UC:** 2**Objetivo**

Diferenciar, de manera analítica, los principales problemas del desarrollo económico, social y político de Venezuela, desde una perspectiva histórica.

Sinopsis de contenido

Desarrollo y subdesarrollo: causa generadora de desarrollo. Fases de la Revolución Industrial y sus rasgos. La Revolución Industrial en marcha: 1750-1850. Gestación del desarrollo y sus consecuencias en la manufactura, el transporte, la economía, lo productivo, lo social y lo político. Auge del centro: 1850 a 1913. Centro y periferia: resultados del desarrollo desigual, repercusiones de las exportaciones.

Transformaciones estructurales en la periferia. Consecuencias de las transformaciones en Latinoamérica. Una república pobre, despoblada y violenta: 1830-1863. Los inicios de la Venezuela republicana. Construcción del Estado. Aspiraciones gubernamentales: reformar y organizar la República. Pugnas políticas. Nuevo modelo de desarrollo. La estructura económica tradicional y el impacto petrolero en Venezuela. Burguesía comercial. Origen del capitalismo. Impacto petrolero. El período 1945-1957: Democracia, dictadura y desarrollo capitalista. Situación de Venezuela para finales de la II Guerra Mundial. Base para iniciar el desarrollo. Características del período 1945-1957. Consecuencias de la inversión. Capitalismo de Estado. Clase obrera: logros. Política social: logros. Cambios de la política petrolera. Industrialización. Consecuencias del tipo de desarrollo. El período 1958-1973. Agotamiento del modelo de acumulación. Nuevo modelo de desarrollo: origen. Privatización. Declive del desarrollo. Los proyectos impuestos: 1908-1992. Características de la dictadura. Objetivos políticos del Gomecismo. Perspectivas. Venezuela sin petróleo. Y llegó el petróleo. Los desequilibrios del crecimiento: El rezago del mercado. La distribución del ingreso y el tamaño del mercado. La Venezuela post-petrolera. Perspectiva de la actividad petrolera en Venezuela. Cultura y desarrollo en Venezuela. Desarrollo viable: conocimiento epistémico vs. innovación tecnológica.

SEMESTRE VIII**ADMINISTRACIÓN FINANCIERA****Código:** 661**N° de UC:** 5**Prelación:** *Análisis de Estados Financieros II (666)***Objetivo**

Determinar, de forma objetiva, la naturaleza, contenido y estructura de la capacidad financiera de la empresa.

Sinopsis de contenido

Funciones financieras básicas. Objetivos de la administración financiera. Diferentes índices financieros de una empresa. El flujo de fondo de una empresa. Punto de equilibrio operativo y financiero. Proyectos de inversión utilizando las técnicas de valor presente neto (VPN), tasa interna de retorno (TIR), beneficio/costo (B/C) y método de pago (pay back). Flujo de efectivo. Modelo óptimo de inventario. El efecto de la aplicación de políticas de crédito. Tipo de financiamiento a corto, mediano y largo plazo. El precio de las acciones y los bonos. Definir términos que se utilizan en el mercado de capitales. Efectos que producen los diversos factores en las políticas de dividendos. El efecto que produce la fusión de dos empresas.

AUDITORÍA II**Código:** 692**N° de UC:** 4**Prelación:** *Auditoría I (691)***Objetivo**

Dictaminar, de forma ética, la razonabilidad de los estados financieros de una organización.

Sinopsis de contenido

Principios, normas y procedimientos de auditoría en el examen de efectivo, títulos y valores, efectos y cuentas por cobrar,

inventarios, inversiones, propiedad planta y equipo, pagos anticipados, cargos diferidos, activos intangibles y otros activos, las cuentas del pasivo, las cuentas del patrimonio, las cuentas de orden, las cuentas de ingresos, costos y gastos. Procedimiento de contabilidad y las medidas del control interno contable. Técnicas de auditoría para los controles de los sistemas computarizados.

MODELOS CONTABLES

Código: 636
N° de UC: 4
Prelación: Auditoría I (691)

Objetivo

Proponer, de manera creativa, los modelos contables que se ajusten a situaciones económicas diversas, en entidades públicas y privadas.

Sinopsis de contenido

Modelos contables de personas naturales. Entidades no lucrativas: fundaciones, asociaciones y hospitales. Entidades lucrativas: bancos comerciales, sociedades financieras, entidades de ahorro y préstamo. Industriales: alimenticias, metalmecánica y manufacturas. Extractivas. Comerciales. Agropecuarias. Constructoras. Líneas aéreas.

CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

Código: 634
N° de UC: 4
Prelación: Finanzas y Presupuesto Público (663)

Objetivo

Utilizar, de manera sistemática y objetiva, la normativa de la contabilidad gubernamental.

Sinopsis de contenido

La hacienda pública. El presupuesto público. El control fiscal que ejerce la Contraloría General de la República y la Asamblea Nacional. La contabilidad gubernamental en Venezuela. Teoría y marco legal de la contabilidad gubernamental. Estructura del sistema de contabilidad gubernamental. La centralización contable. El balance de la hacienda pública nacional. El sistema de rentas nacionales y su tratamiento contable. La ejecución del pasivo. La contabilidad del gasto público y los fondos de avance. Registro de las operaciones del sistema de contabilidad fiscal de bienes nacionales, proveeduría y almacenes nacionales. Las operaciones contables de la Tesorería Nacional, crédito público y expropiaciones.

TEMAS DE ÉTICA

Código: 119
N° de UC: 2

Objetivo

Analizar críticamente las condiciones de un auténtico cambio en la concepción de la vida moderna, que concrete las exigencias de moral y de responsabilidad en cada una de las esferas de la vida económica, social y profesional.

Sinopsis de contenido

¿Qué es la ética?. Ética general y fundamentos de la ética. La ética y los distintos saberes. La ética y la moral. La tradición aristotélica, la tradición hedonista, la tradición kantiana, la tradición dialógica. El pluralismo ético. Moral y sociedad. La conciencia

moral, la libertad, los valores. Sociologismo. El psicoanálisis de la conciencia moral. La moral en la psicología conductista. El enfoque cognitivo del desarrollo moral. El desarrollo moral según Piaget. El desarrollo moral según Kohlberg. Bioética. Salud y vida humana. Retos éticos de la ciencia y tecnología. Crisis ecológica y patología del espíritu humano. El camino de la ética ecológica. Ética de los ciudadanos. Ética cívica. Sociedad pluralista. Ética mínima. Ética del trabajo profesional.

SEMESTRE IX

PASANTÍA

Código: 697
No de UC: 10
Requisito: Haber aprobado 161UC

Es una actividad académica que permite al estudiante integrar los conocimientos teóricos y prácticos, en una experiencia cumplida totalmente en situaciones de trabajo relacionadas con la carrera.

La Rectora

MARUJA ROMERO YÉPEZ

La Secretaria

ROSEMARY DIAZ DEL VALLE

GACETA UNIVERSITARIA

UNIVERSIDAD NACIONAL ABIERTA

DEPÓSITO LEGAL ppo 197907DF2
 ISSN 1316-7066

AÑO 2005 - TRIMESTRE 1 Número 019 Extraordinario
 Caracas, 21 de febrero de 2005

www.una.edu.ve

San Bernardino

CARACAS – VENEZUELA

Publicada en Gaceta Universitaria N° 001 Extraordinario
 Tarifa sujeta a Resolución CS 001 de fecha 12 de marzo de 2003

Esta Gaceta contiene 14 páginas. Precio Bs. 2.800

Resolución N° CS 001/2003
 Reglamento sobre Publicaciones Oficiales de la
 Universidad Nacional Abierta

Artículo 4°. La edición de la Gaceta Universitaria estará bajo la responsabilidad del secretario de la Universidad. A tal efecto, tendrá las siguientes atribuciones:

1. Fijar la cantidad regular de ejemplares que habrá de imprimirse para cada edición ordinaria o extraordinaria de la Gaceta, así como los tirajes adicionales que fueren necesarios.
2. Fijar el precio de venta que tendrá la Gaceta Universitaria, mediante la fijación de un precio por folio.
3. Determinar la cantidad de ejemplares que se distribuirán gratuitamente, y los destinatarios de los mismos.
4. Supervisar el contenido de cada edición.
5. Determinar el formato que se utilizará para la edición de cada publicación oficial.